

УТВЕРЖДАЮ
Глава Бавлинского
муниципального района
Республики Татарстан
И.И. Гузаиров
«30» _____ 2022г.



ПЛАН РАБОТЫ
ответственного лица по профилактике коррупционных и иных
правонарушений Бавлинского муниципального района
Республики Татарстан на 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения
<i>Мероприятия по реализации Национального плана противодействия коррупции на 2015- 2025 годы</i>		
1.	Принятие должностным лицом кадровой службы, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, мер по повышению информированности о требованиях законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан о противодействии коррупции и неотвратимости наказания за их нарушение, лиц, замещающих должности муниципальной службы, членов общественных советов, действующих в муниципальных районах	В течение 2023 г.
2.	Направление на курсы повышения квалификации муниципальных служащих с включением в образовательные программы дисциплин по антикоррупционной тематике	В течение 2023 г.
3.	Осуществление кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках (супругах своих братьев и сестер и о братьях и сестрах своих супругов) в целях выявления возможного конфликта интересов	1 раз в полугодии в течение 2023 г.
4.	Ежегодное специализированное повышение квалификации по теме «Антикоррупционная политика» при Высшей школе государственного и муниципального управления в К(П)ФУ ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023 г.
5.	Направление на специализированное обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, по образовательным программам, содержащим дисциплины по антикоррупционной тематике (не менее 8 академических часов по образовательной программе)	В течение 2023-2024 гг.
6.	Повышение эффективности деятельности по информированию общественности о результатах антикоррупционной работы в	В течение 2023 г.

	муниципальном районе, в том числе проводимой с участием должностного лица кадровой службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальные должности, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, антикоррупционных норм в Республике Татарстан, в том числе касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения (по лицам, замещающим муниципальные должности - взаимодействие в Управлением Президента Республики Татарстан по вопросам антикоррупционной политики в рамках 57-ЗРТ)	В течение 2023 г.
8.	Осуществление контроля за соблюдением руководителями и работниками подведомственных организаций требований уставов подведомственных организаций и трудовых договоров, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, принятие мер по его предотвращению и/или урегулированию, в том числе с привлечением лиц, на которых распространяются требования о предотвращении и урегулировании конфликта интересов к ответственности в случае несоблюдения этих требований	В течение 2023 г.
<i>Проведение обучающих семинаров, консультаций, тестирования, опросов</i>		
9.	Консультирование лиц, претендующих на замещение должности муниципальной службы, муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение муниципальной должности либо должности Главы местной администрации по контракту (руководителя исполнительного комитета), лиц замещающих муниципальные должности, депутатов района по заполнению справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений их супруг(ов) и несовершеннолетних детей за 2022 год	Январь - апрель 2023 г.
10.	Беседа с муниципальными служащими о соблюдении запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2023 г.
11.	Проведение тестирования муниципальных служащих на предмет знания федерального и республиканского законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции	Декабрь 2023 г.
12.	Проведение анкетирования муниципальных служащих и сбора данных для расчета индекса восприятия внутренней коррупции	В течение 2023 г.
13.	Проведение обучающих семинаров с муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, депутатами района, руководителями муниципальных учреждений по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений их супруг(ов) и несовершеннолетних детей	Январь - февраль, декабрь 2023 г.
<i>Прием сведений</i>		
14.	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных на бумажном носителе:	Согласно отдельному плану при наличии таковых
15.	- гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, муниципальной должности либо	

	должности Главы местной администрации по контракту (руководителя исполнительного комитета), руководителя муниципального учреждения, а также сведений своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2022 год	претендентов
16.	- муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности либо должности Главы местной администрации по контракту (руководителя исполнительного комитета), руководителями муниципальных учреждений, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2022 год	Январь - апрель 2023 г.
17.	Проведение сверки на предмет достоверности представленной справки на бумажном носителе со справкой, направленной Президенту Республики Татарстан посредством специализированного информационного ресурса для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (dohod.tatar.ru) и загруженной в ГИС РТ «Единая информационная система кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан»	Январь - апрель 2023 г.
18.	Обеспечение условий хранения сведений в соответствии с законодательством	Согласно законодательству
19.	Прием сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать	
<i>Анализ сведений</i>		
20.	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальной должности либо должности Главы местной администрации по контракту (руководителя исполнительного комитета), руководителя муниципального учреждения, а также сведений своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2022 год в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан	Согласно установленным законодательством срокам
21.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности либо должности Главы местной администрации по контракту (руководителя исполнительного комитета), руководителями муниципальных учреждений, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2022 год в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан	Январь - май 2023 г.
22.	Анализ сведений о соблюдении муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2023 г.
23.	Анализ сведений о соблюдении гражданами, замещавшими	В течение

	должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными и республиканскими законами	2023 года при наличии таких
Размещение сведений		
24.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности и должность руководителя исполнительного комитета по контракту, руководителей муниципальных учреждений на официальном сайте Бавлинского муниципального района РТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечение предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования	До 15 мая 2023 г.
25.	Контроль за внесением изменений муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, и руководителями муниципальных учреждений в справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений их супруг(ов) и несовершеннолетних детей за 2022 год	Май 2023 г.
Осуществление проверки		
26.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, а также муниципальными служащими, и руководителями муниципальных учреждений и также сведений их супруг(ов) и несовершеннолетних детей	По плану проведения проверок
27.	Осуществление проверки соблюдения муниципальными служащими (лицами, замещающими муниципальные должности) запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2023 г.
28.	Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными и республиканскими законами	В течение 2023 г.
Иные функции		
29.	Подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	В течение 2023 года
30.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов и исполнение функции секретаря данной комиссии	Согласно отдельному плану ежеквартально в течение 2023 года
31.	Составление и предоставление статистических отчетов по кадрам о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Бавлинского муниципального района Республики Татарстан за 2023 год	Ежеквартально в течение 2023 года

32.	Обеспечение муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, методическими рекомендациями и законодательными актами в сфере противодействия коррупции	Ежеквартально в течение 2023 года
-----	--	---

Начальник отдела
по кадровому обеспечению
Аппарата Совета
Бавлинского муниципального района



А.И. Хайруллина